

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ГАДААД ХАРИЛЦААНЫ ХЭЛТСИЙН ДАРГА Б.ЯНЖМААГИЙН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН АЖЛЫН
ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(УДИРДАХ АЛБАН ТУШААЛТАН БУЮУ НЭГЖИЙН ДАРГА)

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн яам
Нэгжийн нэр: Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “КОРОНАВИРУСТ ХАЛДВАР (КОВИД-19)-ЫН ЦАР ТАХЛААС ҮҮДЭЛТЭЙ ЭДИЙН ЗАСАГ, НИЙГМИЙН ХҮНДРЭЛИЙГ ДАВАН ТУУЛАХ БОДЛОГЫН АРГА ХЭМЖЭЭ”-ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Арга хэмжээ 1.1. КОВИД-19 цар тахлын халдвартай тэмцэх хариу арга хэмжээнд олон улсын дэмжлэг, туслалцаа авах, эм, эмнэлгийн болон хувийн хамгаалах хэрэгслийн нөөцийг бүрдүүлэх	60	10	70	
Зорилт 2. “ГАДААДЫН ЗЭЭЛ, ТУСЛАМЖААР ХЭРЭГЖИХ ТӨСӨЛ ХӨТӨЛБӨРҮҮДИЙН ЗОХИЦУУЛАЛТ, ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР АШГИЙГ ДЭЭШЛҮҮЛЭХ” -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Гадаадын зээл тусламжийн хөрөнгөөр эрүүл мэндийн байгууллагуудыг орчин үеийн оношлогоо, эмчилгээний тоног төхөөрөмжөөр хангах	60	10	70	
2.	<u>ЗГҮАХ 2.1.2.2</u> Д вирустэй иргэдийг эмчилгээнд хамруулна. <u>ГХХ:</u> Д вируст гепатитын халдварын эсрэг Булевиртид эмийн эмчилгээнд иргэдийг хамруулах нөхцөл, боломжийг бүрдүүлэх талаар АНУ болон ОХУ-тай яриа хэлэлцээг хийж, үр дүнд хүргэх	60	10	70	



3.	Хөгжлийн хамтын ажиллагааны хүрээнд гадаад улс орон, олон улсын байгууллагын техникийн туслалцааны шинэ төслийн санал боловсруулж, шийдвэрлүүлэх	60	10	70	
4.	Төсөл хөтөлбөрийн мэдээний сангийн тогтмол үйл ажиллагааг хөтөлнө байгууллагын техникийн туслалцааны шинэ төслийн санал боловсруулж, шийдвэрлүүлэх	48	10	58	

Зорилт 3. “САЙД, ДЭД САЙД, ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА, УДИРДЛАГАД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, АППАРАТЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ХЭВИЙН ЯВУУЛАХ НӨХЦЛИЙГ БҮРДҮҮЛЭХ” -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Дэлхийн эрүүл мэндийн ассамблейн 77 дугаар чуулганд оролцуулах	60	10	70	
2.	Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагын Номхон далайн баруун бүсийн хорооны 75 дугаар чуулганд оролцуулах	60	10	70	
3.	Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагатай 2024-2028 онд хамтран хэрэгжүүлэх хамтын ажиллагааны стратегийг боловсруулах	60	10	70	
4.	Олон улсын атомын энергийн агентлаг, Олон улсын хавдар судлалын агентлаг, Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагатай хамтран Монгол Улсын хорт хавдрын хяналтын чадавхид цогц үнэлгээ хийлгэх	60	10	70	
5.	Нэгдсэн Үндэстний Байгууллагын төрөлжсөн байгууллагуудтай тус тусын мандатын хүрээнд хамтран ажиллах	60	10	70	
6.	Монгол Улс, БНСУ-ын Эрүүл мэндийн яамд хоорондын ээлжит зөвлөлдөх уулзалтыг зохион байгуулж, Эрүүл мэндийн яамд хоорондын хамтын ажиллагааны механизмыг идэвхтэй болгох	39	10	49	
7.	Монгол Улсын Засгийн газар, Оросын Холбооны Улсын Засгийн газар хоорондын Эрүүлийг хамгаалах, анагаах ухааны салбарт хамтран ажиллах тухай хэлэлцээрийг шинэчлэх	60	10	70	
8.	Монгол Улсын Эрүүл мэндийн яам болон Бүгд Найрамдах Хятад Ард Улсын Эрүүл мэндийн үндэсний	25	10	35	

	хороо хооронд 2023-2026 онд хамтран ажиллах Төлөвлөгөө байгуулж, эрүүл мэндийн салбар дахь хамтын ажиллагааг бэхжүүлэх				
9.	Монгол Улс, Бүгд Найрамдах Турк Улс хоорондын эрүүл мэндийн салбар дахь хамтын ажиллагааг бэхжүүлэх	25	10	35	
10.	Бүгд Найрамдах Солонгос Улсын Өвчний хяналт, сэргийлэлтийн агентлагтай хамтран ажиллах үндэс суурийг тавих	46	10	56	
11.	Эрүүл мэндийн яамны гадаад хамтын ажиллагааны 2023 оны үйл ажиллагааны бичмэл тайланг гадаад харилцааны асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх	60	10	70	
12.	Гадаад улсуудын болон олон улсын байгууллагын шугамаар сургалт, хурал семинарт оролцох хүмүүсийн холбогдох материалыг судалж, шийдвэрлэх, хамруулах	60	10	70	
13.	Гадаад улс орнууд, олон улсын байгууллага болон олон улсын төрийн бус байгууллагуудтай хийгдэх уулзалт, ярианы тэмдэглэл хөтлөх, гарсан шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
14.	Гадаад улс орон, олон улсын байгууллагатай хамтын ажиллагааны баримт бичиг байгуулах, сунгах асуудлыг судлан шийдвэрлэх	60	10	70	
15.	Гадаад улс орнууд, олон улсын байгууллагуудтай хийгдэх ёслолын арга хэмжээг зохион байгуулах	60	10	70	
16.	Сайд, Дэд сайд, Төрийн нарийн бичгийн дарга нарын гадаадын улс орнуудад хийх айлчлал, хурал семинарт оролцох бэлтгэлийг хангаж, зохион байгуулах	60	10	70	
17.	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, төлөвлөгөөний биелэлт, тайлан мэдээг нэгтгэн гаргах	60	10	70	
Зорилт 4. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт					
1.	Төрийн албаны тухай хуулийн 37-р зүйлийн 37.1.8-д заасны дагуу				

	"Өөрийн мэдлэг, чадвараа байнга хөгжүүлж, хийсэн ажлынхаа гүйцэтгэл, үр дүнгийн төлөө бүрэн хариуцлага хүлээх" нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллана	60	10	70	
2.	2023 оны харилцсан баримт бичгийг архивт хугацаанд хүлээлгэн өгнө.	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Дэлхийн эрүүл мэндийн байгууллагын Номхон далайн баруун бүсийн захирал Др.Саиа Ма'у Пиукалагийн Монгол Улсад хийх айлчлалыг зохион байгуулсан.	60	10	70	
2.	Орбис нүдний нисдэг эмнэлэг хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	
3.	Эрүүл мэндийн салбарын Удирдах ажилтны зөвлөгөөн болон Олон улсын эмч нарын өдөрт зориулсан "Эмч танаараа бахархъя" арга хэмжээг зохион байгуулах, бэлтгэл ажлыг хангах, зохион байгуулах,	60	10	70	
4.	Шуурхай удирдлагын төв (ЕОС)-ийг ЭМЯ-ны байранд шинээр байгуулах	60	10	70	
5.	ДЭМБ-ын цогц үнэлгээгээр эмийн хяналт, зохицуулалтын үндэсний байгууллагын чадавхи хамгийн өндөр түвшинд үнэлэгдсэн улсуудын эм үйлдвэрлэгчидтэй үнийн хэлцэл хийх, ханган нийлүүлэлтийн гэрээ байгуулах ажлыг гүйцэтгэх	60	10	70	
Дундаж оноо:				66	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Төрийн албаны шинээр батлагдсан хууль тогтоомжийн талаар уншиж судлах, энэ чиглэлээр Удирдлагын академийн сургалтад хамрагдах	86	13	
Дундаж оноо			13	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3



1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		7	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	
2.	Багаар ажиллах	
3.	Харилцаа	
Дундаж оноо		

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(66)
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(13)
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7)
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(6)
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		92

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ТЗУГ-ын дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Б.Батбаяр/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

ГХАХ-ийн дарга
(албан тушаал)

.....
(гарын үсэг)

/Б.Янжмаа/
(албан хаагчийн нэр)



..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагчТөрийн нарийн бичгийн дарга
(албан тушаал).....
(зарын үсэг)/Д.Очирбат/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

2. 1. 1.

1

2

3

4