

САНХҮҮ, ЭДИЙН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН САНХҮҮ, ДААТГАЛЫН ХЭЛТСИЙН ТӨРИЙН САНГИЙН ТӨЛБӨР ТООЦООНЫ АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Д.ГАНТУЯАГИЙН 2024 ОНЫ 4-Р УЛИРЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Харьяа эрүүл мэндийн байгууллагуудын төлбөр тооцооны гүйлгээ, хяналт, баримтын бүрдүүлбэр, төрийн сангийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хэвийн явуулах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Төсвийн ерөнхийлөн захирагч болон харьяа байгууллагуудын төсвийн хэрэгжилтийг хангуулах, эрүүл мэндийн яамны төрийн сангийн харьяа байгууллагуудын зарлагын гүйлгээг Төрийн сангийн үйл ажиллагааны журам болон бусад хууль, дүрмийн дагуу холбогдох анхан шатны баримт, батлагдсан төсвийн хуваарь, эдийн засгийн ангиллын дагуу хянаж, бүрдэл болсон зарлагын гүйлгээг цахим системээр хийх	2024.01.01-2024.12.05 хооронд хийгдсэн гүйлгээний тоо, мөнгөн дүн, хувь		100%	2024 оны 1 дүгээр сарын 1-ний өдрөөс 12 дугаар сарын 5-ны өдрийн байдлаар Эрүүл мэндийн яам болон харьяа 21 байгууллага, ЭМДаатгалын сан, ЭМДэмжих сангийн нийт 45 данс хооронд давхардсан тоогоор 4,6 их наяд төгрөгийн 77,765 ширхэг зарлагын гүйлгээг Төрийн сангийн үйл ажиллагааны журам болон бусад хууль, дүрмийн дагуу холбогдох анхан шатны баримт, батлагдсан төсвийн хуваарь, эдийн засгийн ангиллын дагуу хянаж, бүрдэл болсон зарлагын	2024.01.01-2024.12.05	100%

					гүйлгээг цахим системээр хийсэн.		
2.	Арга хэмжээ 1.2. Харьяа байгууллагуудын гадаад валютын /доллар, евро/ орлого зарлагын төлбөр тооцоог Multicurrency валютын систем дээр хийж гүйцэтгэх	2024.01.01-2024.12.05 хооронд хийгдсэн гүйлгээний тоо, мөнгөн дүн, хувь		100%	2024 оны 1 дүгээр сарын 1-ний өдрөөс 6 дугаар сарын 5-ны өдрийн байдлаар Эрүүл мэндийн яамны еврогийн дансаар 5,662.62 еврогийн гадаад орлогыг хүлээн авч, 78,856.19 еврогийн гадаад төлбөр тооцоог Multicurrency валютын систем дээр хийж гүйцэтгэлээ. Долларын дансаар 212,192.75 долларын гадаад орлогыг хүлээн авч, 8,846,048.83 долларын гадаад төлбөр тооцоог Multicurrency валютын систем дээр хийж гүйцэтгэсэн.	2024.01.01-2024.12.05	100%
3.	Арга хэмжээ 1.3. Гарын үсгийн баталгааг Төрийн сангийн үйл ажиллагааны дагуу бүрдүүлбэрээр хүлээн авч баталгаажуулж, эрх олгоно. Эрүүл мэндийн яам, түүний харьяа агентлаг, эрүүл мэндийн байгууллагын удирдах эрх бүхий албан тушаалтнууд, санхүүгийн ажилтнуудад Эрхийн бүртгэлийн сан, портал системд нэвтрэх эрхийг олгох, цуцлах, өөрчлөлт орсон тухай бүр гарын үсгийн баталгаа, тушаал шийдвэрийн дагуу шинэчлэх	Эрхийн бүртгэлийн сан, Портал систем дээр эрх олгосон, цуцалсан, өөрчлөлт хийсэн хэрэглэгчийн тоо	173	15	Эрүүл мэндийн яам, түүний харьяа агентлаг, эрүүл мэндийн байгууллагын удирдах эрх бүхий албан тушаалтнууд, санхүүгийн ажилтнуудад Эрхийн бүртгэлийн сан, портал системд нэвтрэх эрхийг олгох, цуцлах, өөрчлөлт орсон тухай бүр гарын үсгийн баталгаа, тушаал шийдвэрийн дагуу шинэчлэн ажиллалаа.Төрийн сангийн удирдлагын цахим систем дээр нийт 21 хэрэглэгчид шинээр холбогдох эрхийг олгож, 9 хэрэглэгчийн эрхийг тушаалын дагуу цуцалж, 6 хэрэглэгчийн эрхийг өөрчлөн тохируулсан.	2024.01.01-2024.12.05	100%

4.	Арга хэмжээ 1.4. Тухайн өдрийн зарлагын гүйлгээний баримтыг ня-бо журналтай тулган цахим архив үүсгэх	Цахим архивын мэдээллийн сан /хувиар/		100%	Төрийн сангийн цахим системээс өдөр тутмын зарлагын гүйлгээний баримтыг ня-бо журналтай тулган цахим архивыг өдөр өдрөөр үүсгэсэн.	2024.01.01-2024.12.05	100%
Зорилт 2. “Эрүүл мэндийн салбарын эдийн засаг, санхүү, хөрөнгө оруулалтын хэрэгцээг судалж, төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийг боловсруулах, зохицуулах, нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, тайлагнах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 2.1. Гүйцэтгэлийн санхүүжилтийг зарцуулах хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих” журмын төслийн боловсруулан батлуулах, хэрэгжилтийг хангах	Хуулийн төсөл боловсруулалтын гүйцэтгэлийн хувь		100%	“Гүйцэтгэлийн санхүүжилтийг зарцуулах хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих” журмын төсөлд холбогдох саналыг өгсөн.	2024.01.01-2024.12.05	33%
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
1	Арга хэмжээ 3.1. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам”-ын дагуу ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулах	Батлагдсан ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө /Жилд 1 удаа/			“Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам”-ын дагуу ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулсан.	2024.01.01-2024.02.15	100%
2	Арга хэмжээ 3.2. 2023 оны Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гаргах	ХАСХОМ-ийн мэдүүлэг /жилд 1 удаа/			2023 оны Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гаргасан.	2024.01.01-2024.02.15	100%
3	Арга хэмжээ 3.3. Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийг мөрдөж ажиллах, хариутай албан бичиг, өргөдөл, гомдол, хүсэлтийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэн ажиллах	Шийдвэрлэсэн албан бичгийн тоо			2024 оны эхний хагас жилд архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийг хэрэгжүүлж, нийт 20 албан бичиг хүлээн авч, хугацаанд нь шийдвэрлэн ажилласан.	2024.01.01-2024.12.05	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Англи хэлний сургалтанд хамрагдах	Хичээлд суусан нийт цаг		135 цаг, Сертификат	2024 оны 1 дүгээр сарын 15-наас 3 дугаар сарын 25 хүртэл англи хэлний "Сурано" академид 180 цагийн сургалтанд хамрагдан, Сертификат авсан. Сертификатаа хавсаргав.	2024.01.01-2024.03.30	100%
2.	Арга хэмжээ 2. Төрийн албаны тухай хуульд заасан дунд хугацааны сургалтанд хамрагдах	Суралцсан кредит цаг		13 кредит цаг, Сертификат	Удирдлагын академийн ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтанд хамрагдахаар сургалтын гэрээ байгуулсан байна. Суралцаж байна. 2024 оны 12 сард төгсөнө.	2024.06.01-2024.12.31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ТӨРИЙН САНГИЙН ТӨЛБӨР ТООЦООНЫ
АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
(АЛБАН ТУШААЛ)


/Д.ГАНТУЯА/
(ГАРЫНҮСЭГ) (АЛБАН ХААГЧИЙН НЭР)

2024.12.05 (ОГНОО)