

САНХҮҮ, ДААТГАЛЫН ХЭЛТЭСИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН САНХҮҮЖИЛТИЙН ТӨЛӨВЛӨЛТ,
ХЭРЭГЖИЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН ДАШДОРЖИЙН БАЯРМААГИЙН 2024 ОНЫ
ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ,
ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Эрүүл мэндийн яам

Мэргэжлийн нэр: Санхүү, эдийн засгийн газрын Санхүү даатгалын хэлтсийн мэргэжилтэн

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуул ж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Эрүүл мэндийн салбарын эдийн засаг, санхүү, хөрөнгө оруулалтын хэрэгцээг судалж, төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийг боловсруулах, зохицуулах, нягтлан бодох бүртгэл хөтлөх, тайлагнах;					
1.	ЗГҮАХ 2.1.7.3 Урт хугацааны тусламж, үйлчилгээний батлагдсан загварын дагуу хувийн хэвшлийн эрүүл мэндийн байгууллагуудаар гүйцэтгүүлэн Улсын төсөв (ЭМДС)-өөс санхүүжүүлнэ (ГТ-1.1.19)	60	10	70	
2.	ЗГҮАХ-2.1.13.2 Эрүүл мэндийн анхан шатны тусламж, үйлчилгээний багцыг оновчтой болгож, гүйцэтгэлийн шалгуурын дагуу тусламж, үйлчилгээ, иргэнийг дагасан гүйцэтгэлийн санхүүжилтийг нэвтрүүлнэ (ГТ-1.1.21).	60	10	70	
3.	ЗГҮАХ 2.1.7.5. Эрүүл мэндийн даатгалын эрсдлийн сан байгуулна.(ГТ-1.1.18)	60	10	70	
4.	Гүйцэтгэлийн санхүүжилтийг зарцуулах хэрэгжүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих журмын төслийг боловсруулан, батлуулах, хэрэгжилтийг хангана. /140 дугаар/	10	0	0	
5.	Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн төсөл, 2026-2027 оны төсвийн төсөөллийг холбогдох эрхзүйн хүрээнд нэгтгэж, санал өгнө. /115 дугаар/	60	10	70	
6.	Монгол Солонгосын дорнын анагаах ухааны төвийн статусыг тодорхой болгож, ЭМЯ-ны хөрөнгөд бүртгэлтэй байгаа барилга, газрыг байгууллагад шилжүүлж өгнө.	48	5	53	✓
7.	Эрүүл мэндийн даатгалын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга (нэмэлт, өөрчлөлт)-ын төсөл боловсруулж батлууна.(ГТ-1.1.17)	0	0	0	✓

8.	ЗГҮАХ 2.1.7.2. Төр хувийн хэвшлийн эрүүл мэндийн байгууллагад Улсын төсөв /ЭМДС/-аас амбулатори, өдрийн эмчилгээ оношилгоонд олгох санхүүжилтийн ялгааг арилгана.	60	10	70	
9	Эрүүл мэндийн даатгалын санд үйлчилгээ үзүүлэгчдээс ирүүлсэн төлбөрийн нэхэмжлэлийг барагдуулсан хугацааны тайланг ЭМДЕГ-аас улирал бүр авч, хоцорсон шалтгаан нөхцлийг тогтоон, нэхэмжлэлийг тухай бүрт барагдуулах тал дээр хамтран ажиллана.	48	5	53	
10	Эрүүл мэндийн даатгалын санд үүссэн өр төлбөрийг 2024 оны төсвийн жилд өр төлбөр үүсгэхгүйгээр барагдуулах арга хэмжээ авч, ажиллана.	42	5	47	
11	Төлбөрийн чадваргүй болсны улмаас албадан татан буугдсан "Капитал банк"-д байршиж байсан Эрүүл мэндийн даатгалын сангийн хөрөнгийг буцаан төвлөрүүлэх чиглэлээр хамтран ажиллана.	60	10	70	
12	Авлига, албан тушаалын гэмт хэргийн улмаас төрд хураагдсан барилгыг эрүүл мэндийн салбарт эмнэлгийн зориулалтаар ашиглах, улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлогыг эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлэх арга хэмжээнд зарцуулах эрх зүйн орчныг бүрдүүлэхэд санал өгнө.	Өмчлөгчид төлөвлөгөөг тусламжгүй амил.			
13	Эрүүл мэндийн даатгалаар олгогддог хөнгөлөлттэй эмийн чанарыг сайжруулах, нэр төрөл, тоо хэмжээг нэмэгдүүлэх, эрүүл мэндийн байгууллага болон шатлал хооронд үйлчлүүлэгчийг шилжүүлэх журамд нэмэлт, өөрчлөлт оруулан иргэдэд хүндрэлгүй байдлаар зохион байгуулах арга хэмжээ авч ажиллана.	0	0	0	
Зорилт 2. "Хууль, тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, байгууллагын болон нэгжийн дотоод ажилд оролцох, удирдлагаас хууль ёсны хүрээнд өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх"					
1.	Харьяалах газар, хэлтсийн даргаас шилжүүлсэн албан бичиг, өргөдлийн хариуг хуулийн хугацаанд хүргүүлнэ.	60	10	70	
2.	Өөрийн хариуцсан албан тушаалын хүрээнд архив, албан хэрэг хөтлөлтийг стандартын дагуу бүрдүүлж хүлээлгэн өгөх.	60	10	70	
3	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлах, үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам"-ын дагуу ТЖАХ-ийн 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулах	60	10	70	Мийн сүх
4	2024 оны Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гаргах	60	10	70	

5	Газар, хэлтсийн даргаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх, шаардлагатай тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	10	70	
Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт					
1.	Засгийн газрын хяналт хэрэгжүүлэх газраас зохион байгуулсан Процессын дахин инженерчлэлийн ажлын хэсэгт орж ажиллах	60	10	70	
2.	2023 оны үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг аудитын байгууллагад гаргаж хүргүүлэх.	60	10	70	
Дундаж оноо:				53.6	нэмэлт ажлыг тооцохгүй

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан чиглэлийн сургалтад хамрагдана.	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2. Мэргэжлийн чадварийг дээшлүүлж, Нийгмийн ухаан докторын танхимын сургалтанд сурна.		15	
Дундаж оноо				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	5	
4.	Хариуцлагатай байдал	4	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	4	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		4.8	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6.79
2.	Багаар ажиллах	6.53
3.	Харилцаа	6.76
Дундаж оноо		6.69

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 53.6
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 14.8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 6.69
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		80,09

Үнэлгээ өгсөн:

Санхүү, даатгалын хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

.....
(гарын үсэг)

Л.Мөнхцэцэг

(албан хаагчийн нэр)

2024.12.09

(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Гүйцэтгэлийн санхүүжилтийн
хяналт хариуцсан мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

төлөвлөлт,

..... Д.Баярмаа

(Нэр, гарын үсэг)

..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.....
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ТЗУГ-ын Яамны хүний нөөцийн хөгжил
хариуцсан ахлах шинжээч

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/С.Ариунтуяа/
(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн бичгийн
дарга
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

/Д.Очирбат/

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)